

# PROFESIOGRAMA DE PUESTO

## CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL Nº Conv.\_FIHAC/01\_2021

<b>PUESTO</b>	<b>Técnico/a Superior de Administración</b>
<b>MOTIVO DE LA COBERTURA</b>	<input type="checkbox"/> Programación Anual <input checked="" type="checkbox"/> Proyecto: <b>HORIZON EUROPE IHC</b>
<b>ENTIDAD DE DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria <input type="checkbox"/> Universidad de Cantabria
<b>DIVISIÓN DE DEPENDENCIA</b>	Administración y Apoyo a Dirección
<b>ÁREA DE DEPENDENCIA</b>	Administración

### PERFIL DEL PUESTO

MISIÓN GENERAL	CONTENIDOS DE LA FUNCIÓN
<p>APLICACIÓN DE TÉCNICAS PARA EL DESARROLLO DE CONOCIMIENTOS O PRODUCTOS NECESARIOS PARA EL REGISTRO Y OPERACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS RECURSOS</p>	<p><b>FUNCIONES GENERALES</b> Asistir al Director/a General, Directores/as, Administradores/as de las Unidades de Gestión Económica, y de la Investigación y Tránsito Tecnológica en la planificación, organización, dirección y control de los recursos y de actividades relacionadas con terceras partes -comunicación, relaciones públicas y comerciales o publicidad, así como en otras actividades diversas</p> <p><b>FUNCIONES ESPECÍFICAS</b> Contribuir al desarrollo y posicionamiento en Europa de IHCantabria mediante la participación en la concepción inicial, preparación, promoción y ejecución del programa HORIZONTE EUROPA. Facilitar la coordinación y comunicación entre IHCantabria y su entorno (centros tecnológicos, investigadores y agentes sociales tanto nacionales como europeos. Colaborar en la implementación de las iniciativas estratégicas de IHCantabria en relación con el programa HORIZONTE EUROPA. Impulsar el desarrollo de una red relacional estable, tanto a nivel nacional como europeo, que permita incrementar el número de participaciones de IHCantabria en propuestas de HORIZONTE EUROPA y la identificación y captación de socios adecuados para aquellas lideradas por IHCantabria. Búsqueda, identificación y selección de convocatorias HORIZONTE EUROPA. Apoyo en la redacción de propuestas y proyectos europeos, incluyendo el seguimiento y justificación correspondiente conforme a los estándares del organismo financiador.</p>

### CUALIFICACIÓN

TITULACIÓN	RAMA TITULACIÓN	EXPERIENCIA	OTRAS CUALIFICACIONES EXIGIBLES
Tít. Univer. Of. Grado/Diplom./Arq.Téc. / Ing.Téc.	CIENCIAS, CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS, INGENIERÍA O ARQUITECTURA	Experiencia mínima de 2 años en captación y gestión de proyectos europeos.	Inglés acreditado nivel C1

### MÉRITOS A VALORAR

ELEMENTOS DE VALORACIÓN	
	<p>Formación vinculada al estudio y conocimiento de la Unión Europea y/o los programas marco de investigación e innovación de la Unión Europea. Experiencia desempeñando trabajos en las principales instituciones, redes o consorcios europeos. Experiencia en organización y dinamización de reuniones, talleres y eventos a nivel europeo o internacional Experiencia previa trabajando para organismos de investigación y/o centros tecnológicos Número de proyectos europeos coordinados directa o indirectamente Formación en idiomas Inglés y Francés</p>

### CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Temporal realiz. proy. de invest. científ. y tec.
<b>DURACIÓN ESTIMADA<sup>1</sup></b>	24 meses
<b>LOCALIDAD DEL CENTRO DE TRABAJO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Santander (IHCantabria) <input type="checkbox"/> Otro:
<b>REMUNERACIÓN</b>	28.840,00 €/ año (12 mensualidades anuales) de salario bruto.
<b>FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN</b>	01/03/2021

### CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

<b>TIPO DE PROCESO</b>	Acceso libre	Código: Conv._FIHAC/01_2021
<b>NÚMERO DE PUESTOS A CUBRIR</b>	1 (previstos inicialmente)	
<b>RECLUTAMIENTO</b>	Publicación de anuncio en el portal web FIHAC: 02/02/2021	
	Cierre del Reclutamiento: 18/02/2021 a las 13:00 h	
<b>PRESELECCIÓN</b>	Fecha prevista para el fin de la preselección: 19/02/2021	
<b>PRUEBA</b>	<input type="checkbox"/> Realización de prueba en fecha:	Nº máx. de candidatos/as en esta fase:
<b>ENTREVISTA</b>	Fecha prevista para las entrevistas: 22/02/2021	Nº máx. de candidatos/as en esta fase: 3
		Punt. mín. de méritos para esta fase <sup>2</sup> : 40
<b>INFORME</b>	Fecha prevista para la entrega del informe: 23/02/2021	
<b>DECISIÓN FINAL CANDIDATO/A(S)</b>	Fecha prevista para la decisión final sobre el/la candidato/a(s) a contratar: 23/02/2021	
<b>ÓRGANO COMPETENTE PARA PROPONER Y RESOLVER</b>	Vicepresidente de la Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental	

<sup>1</sup> En los casos de contratos temporales

<sup>2</sup> Puntuación, obtenida por la valoración de méritos, mínima (umbral) necesaria para que un/a candidato/a pase a la fase de la entrevista

**PROPUESTA DE TABLA DE PUNTUACIÓN DE LOS MÉRITOS A VALORAR**

MÉRITO	EVALUACIÓN	VALORACIÓN		MÁXIMO
<b>FORMACIÓN VINCULADA AL ESTUDIO Y CONOCIMIENTO DE LA UNIÓN EUROPEA Y/O LOS PROGRAMAS MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DE LA UNIÓN EUROPEA</b> <small>Deberán ser acreditados mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido realizados</small>	CURRICULAR	NÚMERO DE MESES	1 punto(s)/mes	10
		Máximo: 10		
<b>EXPERIENCIA DESEMPEÑANDO TRABAJOS EN LAS PRINCIPALES INSTITUCIONES, REDES O CONSORCIOS EUROPEOS</b> <small>Deberá ser acreditada mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido adquirida o mediante certificado de vida laboral o equivalente</small>	CURRICULAR	NÚMERO DE AÑOS	6 punto(s)/año	30
		Máximo: 5		
<b>EXPERIENCIA EN ORGANIZACIÓN Y DINAMIZACIÓN DE REUNIONES, TALLERES Y EVENTOS A NIVEL EUROPEO O INTERNACIONAL</b> <small>Deberá ser acreditada mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido adquirida o mediante certificado de vida laboral o equivalente</small>	CURRICULAR	Nº DE MATERIAS O ELEMENTOS	4 punto(s)	20
		Máximo: 5		
<b>EXPERIENCIA PREVIA TRABAJANDO PARA ORGANISMOS DE INVESTIGACIÓN Y/O CENTROS TECNOLÓGICOS</b> <small>Deberá ser acreditada mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido adquirida o mediante certificado de vida laboral o equivalente</small>	CURRICULAR	NÚMERO DE AÑOS	4 punto(s)	20
		Máximo: 5		
<b>EXPERIENCIA PREVIA. NÚMERO DE PROYECTOS EUROPEOS COORDINADOS DIRECTA O INDIRECTAMENTE</b> <small>Deberá ser acreditada mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido adquirida o mediante certificado de vida laboral o equivalente</small>	CURRICULAR	Nº DE MATERIAS O ELEMENTOS	2 punto(s)	20
		Máximo: 10		
<b>FORMACIÓN EN IDIOMA INGLÉS</b> <small>Dispone de acreditación/título de entidad de reconocido prestigio que permita equivalencia con niveles CEFR ( subniveles- puntos: C2 - 15 puntos)</small>	CURRICULAR	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	15 punto(s)	15
		(SÍ/NO)-Puntos: 15		
<b>FORMACIÓN EN IDIOMA FRANCÉS</b> <small>Dispone de acreditación/título de entidad de reconocido prestigio que permita equivalencia con niveles CEFR ( subniveles- puntos: A1 - 1 punto; A2 - 1 punto; B1 - 3 puntos; B2 - 6 puntos; C1 - 10 puntos; C2 - 15 puntos)</small>	CURRICULAR	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	15 punto(s)	15
		Máximo puntos: 15		
<b>PUNTOS TOTALES MÁXIMOS EN CRITERIOS DE VALORACIÓN ESPECÍFICOS</b>				<b>130</b>
<b>PUNTOS TOTALES MÁXIMOS EN ENTREVISTA</b>				<b>65</b>
<b>PUNTOS TOTALES MÁXIMOS</b>				<b>195</b>

**APROBACIÓN DEL PROFESIOGRAMA**

Fdo.:




Aprobado, Raúl Medina Santamaría, Vicepresidente

Fecha: 2 de febrero de 2021