RESOLUCIÓN DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL / RECRUITMENT RESOLUTION

Acta_Resolución_Conv._FIHAC_45_2022

PUESTO / POSITION	**Técnico/a de Proyecto / Project Technician, nº de puestos / number of positions 1**
DIVISIÓN DE DEPENDENCIA / DIVISION	Desarrollo y Ejecución de Proyectos
ÁREA DE DEPENDENCIA / AREA	Transferencia Tecnológica
GRUPO DE DEPENDENCIA / GROUP	Equipo de Tecnología de la Información
CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN / CONTRACT DESCRIPTION	
TIPO DE CONTRATO / TYPE OF CONTRACT	Temporal realiz. proy. de invest. cientif. y tec. / Temp. contract for tesearch and tech. projects
DURACIÓN ESTIMADA / ESTIMATED DURATION	29 Meses / Months
LOCALIDAD DEL CENTRO DE TRABAJO / WORKPLACE LOCATION	Santander (IHCantabria)
REMUNERACIÓN / SALARY	**19.707,09 €**/año (12 mensualidades anuales) de salario bruto **19.707,09 €**/year (12 monthly payments per year) of gross salary
FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN / EXPECTED STARTING DATE	Plaza Desierta
PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL / RECRUITMENT PROCESS	
TIPO DE PROCESO / SELECTION PROCESS:	Acceso libre / Open Acces
CÓDIGO / CODE:	FIHAC_45_2022
FECHA DEL INFORME / REPORT DATE:	04/01/2023
LOCALIZACIÓN DEL PUESTO EN EL PLANO / LOCATION OF WORKPLACE	

Raúl Medina Santamaría, en calidad de Vicepresidente de la Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria, en ejercicio de las facultades conferidas por su Patronato que le facultan en materia de personal para

Raúl Medina Santamaría, in his capacity as Vice President of the Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria, in exercise of the powers conferred by its Board of Trustees which empower him in personnel matters to:

11. *«Organizar, dirigir, modificar e inspeccionar todos los departamentos de la FUNDACIÓN, contratando y despidiendo empleados, cualquiera que fuere su categoría o condición, determinando sus funciones y asignando sueldos, gratificaciones, dietas o emolumentos especiales, y aplicando, en su caso, las medidas disciplinarias que correspondan. »*
«To organize, direct, modify and inspect all departments of the FOUNDATION, hiring and dismissing employees, whatever their category or condition, determining their functions and assigning salaries, bonuses, allowances or special emoluments, and applying, where appropriate, the corresponding disciplinary measures. »

Y de conformidad con lo documentado en el informe del proceso de selección de personal de referencia,
And in accordance with what is documented in the report of the referenced recruitment process,

R E S U E L V E / R E S O L V E S

Declarar desierta la convocatoria, de acuerdo con las condiciones y características de la misma que figuran en el encabezado de la presente resolución[1]

To declare the call for bids null and void, in accordance with the conditions and characteristics the conditions and characteristics of the same that appear in the heading of the present resolution[1].

A los efectos oportunos, firma la presente en Santander, a **09/01/2023.**

For the appropriate purposes, the Vice President signs the present document, at **09/01/2023.**

14955260Q
RAUL MEDINA
(R: G39655170)

Firmado digitalmente por 14955260Q RAUL MEDINA (R: G39655170)
Fecha: 2023.01.09 13:02:32 +01'00'

Fdo. / Signed: **Raúl Medina Santamaría**

---

[1] Se concede un plazo de 3 días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución para que sea firme, en prevención de recibir alguna reclamación o disconformidad a lo dispuesto. Cualquier comunicación en este sentido deberá ser dirigida por correo electrónico, dentro del plazo establecido, a la dirección ihconvocatoriaperson@unican.es indicando el código de Acta de Resolución a la que se refiere.
Se debe tener en cuenta, en cualquier caso, que la selección y la contratación de personal se encuentran en el ámbito de gestión de la Fundación,dentro del régimen laboral, y que, por tanto, no se trata de actos administrativos que admitan recurso alguno.A period of 3 working days from the day following the day of publication of this resolution is granted for it to become final, in order to prevent anyclaim or disagreement with the provisions. Any communication in this sense must be sent by e-mail, within the established term, to the address ihconvocatoriaperson@unican.es indicating the code of the Act of Resolution to which it refers. It must be taken into account, in any case, that the selection and hiring of staff are within the scope of management of the Foundation, within the labor regime, and that, therefore,these are not administrative acts that can be appeale