



---

DOCUMENTO:

Informe

REVISIÓN:

01

FECHA:

29 de Julio de 2024

---

## Proceso de Selección de Personal

(Conv. FIHAC/21\_2024. AUXILIAR DE PROYECTO)

---

---

**Alexis Benedicto Martín**  
Administrador de la Unidad de Gestión de RRHH

---

# VERSIÓN PÚBLICA

(Eliminados los datos de carácter personal  
y el acceso a los anexos del informe original)

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

1.	Introducción y antecedentes _____	4
2.	Convocatoria/profesiograma _____	6
3.	Publicación de la Convocatoria _____	8
4.	Reclutamiento _____	9
5.	Evaluación de los criterios de cualificación y valoración de méritos de las candidaturas _____	12
6.	Entrevista _____	13
7.	Resultado de las entrevistas y puntuación total _____	14
8.	Candidato finalista _____	15
	Evolución del Documento _____	16
	Anexos _____	17

## 1. Introducción y antecedentes

La Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria se constituye el 5 de marzo de 2007 y tiene como finalidad primordial *«...el desarrollo, impulso, supervisión, promoción y tutela de un Instituto de Investigación (en adelante "El Instituto") en cooperación con la Universidad de Cantabria, cuyo objetivo fundamental será la investigación básica y aplicada y el desarrollo de estudios, metodologías y herramientas para la gestión integrada de los ecosistemas acuáticos, incluyendo las aguas continentales superficiales y subterráneas, las aguas de transición y las aguas costeras, integrando todos los procesos relevantes así como los aspectos socioeconómicos asociados a una gestión eficiente y sostenible del ciclo integral del agua<sup>1</sup>...»*.

Por otra parte, el Instituto de Hidráulica Ambiental de la Universidad de Cantabria (IHCantabria) se constituye conforme al *Decreto 30/2006, de 16 de marzo de 2006, del Consejo de Gobierno de Cantabria*, formalizándose con la firma, el 22 marzo de 2007, del correspondiente convenio entre la Fundación y la Universidad de Cantabria (UC), y siendo el objetivo del mismo<sup>2</sup>, tanto el

---

<sup>1</sup> Art.6, Estatutos de la Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria

<sup>2</sup> El objetivo fundamental del Instituto de Hidráulica Ambiental es la investigación básica y aplicada y el desarrollo de estudios, metodologías y herramientas para la gestión integrada de los ecosistemas acuáticos incluyendo las aguas continentales superficiales y subterráneas, las aguas de transición y las aguas costeras, integrando todos los procesos relevantes, así como los aspectos socioeconómicos asociados a una gestión eficiente y sostenible del ciclo integral del agua. Este objetivo global se concretará en las siguientes actividades:

- Potenciar la investigación teórico-aplicada del ciclo del agua y de los sistemas asociados, ampliando las fronteras del estado del arte de las ciencias y tecnologías relacionadas.
- La formación de investigadores pre y posdoctorales, dentro del ámbito de la ingeniería hidráulica ambiental.
- Trasladar a la sociedad y convertir en beneficios sociales concretos los logros obtenidos en el estudio del ciclo del agua y los sistemas asociados mediante el establecimiento de vías sólidas de transferencia del conocimiento, metodologías y herramientas a administraciones públicas y empresas nacionales e internacionales.
- Fomentar y propiciar las actividades de I+D+i en las empresas y organismos españoles y extranjeros, tanto públicos como privados, de sectores que tengan relación con los sistemas naturales y el ciclo del agua.
- Potenciar la cooperación, la transversalidad, intertextualidad y los estudios multidisciplinarios en las áreas relacionadas con el ciclo del agua y sus sistemas asociados, como fuente de progreso para la ciencia y la sociedad en general.
- Proporcionar a los países en vías de desarrollo, y en particular a los países de latino América, los conocimientos y herramientas necesarios para mejorar el nivel de vida de sus habitantes.
- Convertir el Instituto de Hidráulica Ambiental de la Universidad de Cantabria en un centro de referencia nacional e internacional en su ámbito, al amparo del cual puedan realizar su investigación no únicamente los grupos vinculados a éste, sino también otros grupos nacionales e internacionales que contribuyan a alcanzar los objetivos finales del mismo.

fundamental, como las actividades concretas, coincidente con el establecido en los estatutos de la Fundación.

Atendiendo a lo dispuesto en la Programación de los Recursos Humanos para el ejercicio 2024 y de acuerdo a las necesidades de personal y medios precisos para el cumplimiento del Plan de Actuación para el año 2024 aprobado en Patronato de fecha 08 de noviembre de 2023, se ha desarrollado el proceso de selección de personal para la cobertura de un puesto de AUXILIAR DE PROYECTO cuya misión general será: "REALIZACIÓN DE TAREAS TÉCNICAS NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE UN PROYECTO DETERMINADO".

Se han cumplido, en este proceso, todos los requisitos y disposiciones del procedimiento PG-02 "Gestión de los Recursos Humanos", entre los que se encuentra la elaboración del presente informe. Así mismo, atendiendo a la normativa de aplicación, se han establecido, como criterios básicos del proceso de selección de personal, la igualdad, el mérito y la capacidad de los candidatos, evaluándose, esos criterios, en un entorno de objetividad y transparencia.

## 2. Convocatoria/profesiograma

Tomando como base la solicitud del recurso, el perfil de puesto y las metas y objetivos asociados, se procedió a la definición del perfil profesional al que han tenido que ajustarse las candidatas y candidatos, las competencias exigidas, el tipo de contrato a suscribir, así como las condiciones retributivas.

Por tanto, además de los contenidos establecidos en el perfil de puesto, el profesiograma, que sirve como convocatoria del proceso de selección de personal, incluye:

- a)** Méritos curriculares específicos a valorar:
  - Elementos de valoración.
  - Evaluación del mérito.
  - Valoración.
  - Puntuación máxima por mérito.
  - Número determinado de candidaturas que pasan a la siguiente fase.
- b)** Características de la contratación:
  - Metas y objetivos asociados.
  - Tipo de contrato.
  - Remuneración.
  - Fecha prevista de incorporación.
- c)** Características y programación del proceso de selección de personal:
  - Tipo de proceso.
  - Composición de la Comisión de Garantías y Valoración
  - Reclutamiento (medios).
  - Preselección (fechas previstas).
  - Prueba y/o entrevistas (fechas previstas y umbral o número predeterminado de candidaturas por fase).
  - Informe para el Director General (fechas previstas).
  - Decisión final de la candidata o candidato elegido (fechas previstas).

La convocatoria/profesiograma fue aprobada por el Vicepresidente de la Fundación el 08 de julio de 2024.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia  
Financiado por la Unión Europea - NextGeneration EU

PROFESIOGRAMA DE PUESTO / JOB PROFILE



Recovery, Transformation and Resilience Plan  
Funded by the European Union - Next Generation EU

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL Nº

CALL FOR RECRUITMENT OF PERSONNEL Nº Conv. \_FIHAC/21\_2024.

<b>PUESTO / POSITION</b>	Auxiliar de Proyecto / Project Assistant
<b>MOTIVO DE LA COBERTURA / PROJECT</b>	<input type="checkbox"/> Programación anual / Annual programming <input checked="" type="checkbox"/> Proyecto / Project: ESTRATEGIA CONJUNTA DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN CIENCIAS MARINAS JOINT RESEARCH AND INNOVATION STRATEGY IN MARINE SCIENCES
<b>ENTIDAD DE DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA / ENTITY</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria <input type="checkbox"/> Universidad de Cantabria
<b>DIVISION DE DEPENDENCIA / DIVISION</b>	Desarrollo y Ejecución de Proyectos / Project Development and Implementation
<b>AREA DE DEPENDENCIA / AREA</b>	Clima, Energía e Infraestructuras Marinas / Climate, Energy and Marine Infrastructures
<b>GRUPO DE DEPENDENCIA / GROUP</b>	Grupo de Investigación de Riesgos climáticos, adaptación y resiliencia / Climate risks, adaptation and resilience Riesgos climáticos, adaptación y resiliencia
<b>PERFIL DEL PUESTO / REQUIRED PROFILE</b>	
<b>MISION GENERAL / MISSION</b>	<b>CONTENIDOS DE LA FUNCION / ROLE DESCRIPTION</b>
<b>REALIZACIÓN DE TAREAS NECESARIAS PARA LA EJECUCION DE UN PROYECTO DETERMINADO</b>	<p><b>FUNCIONES GENERALES / GENERAL DUTIES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bajo la dependencia del Responsable de Proyecto, participar en todo tipo de proyectos de ampliación del conocimiento científico mediante la realización de tareas técnicas necesarias para la ejecución.</li> <li>- Bajo la dependencia del Responsable de Proyecto, participar en todo tipo de proyectos para la utilización de los conocimientos en la práctica y aplicaciones en pro de la sociedad mediante la realización de tareas técnicas necesarias para la ejecución.</li> <li>- Bajo la dirección del Responsable de Proyecto, asistir, mediante la realización de las tareas que se le encomienden, a los investigadores, tecnólogos e ingenieros de un proyecto determinado.</li> </ul> <p>- Reporting to the Project Manager, participating in all types of projects to extend scientific knowledge by carrying out the technical tasks necessary for the implementation of the project.</p> <p>- Under the responsibility of the Project Manager, participating in all types of projects for the practical use of knowledge and applying it for the benefit of society by carrying out the technical tasks required for implementation.</p> <p>- Under the direction of the Project Manager, assisting the researchers, technologists and technicians of a given project by carrying out the tasks assigned to them.</p>
<b>CARRYING OUT TECHNICAL TASKS NECESSARY FOR THE IMPLEMENTATION OF A GIVEN PROJECT</b>	<p><b>FUNCIONES ESPECIFICAS / SPECIFIC DUTIES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en la programación, codificación, ejecución de modelos numéricos para la caracterización de los riesgos climáticos en infraestructuras.</li> <li>- Diseño y caracterización de medidas de adaptación para la reducción de riesgo.</li> <li>- Asistencia en la definición y diseño de medidas para el aumento de la resiliencia de infraestructuras.</li> <li>- Asistencia en la redacción de informes relacionados con los temas anteriores.</li> </ul> <p>- Support in the programming, coding and execution of numerical models for the characterization of climate risks in infrastructure.</p> <p>- Design and characterization of adaptation measures for risk reduction.</p> <p>- Assistance in the definition and design of measures to increase the resilience of infrastructures.</p> <p>- Assistance in the drafting of reports related to the above topics.</p>
<b>QUALIFICACIÓN / EDUCATION</b>	
<b>TITULACIÓN / UNIVERSITY DEGREE</b>	<b>RAMA TITULACIÓN / FIELD OF STUDY</b>
Título de Bachiller / Técnico Superior High School Degree / Higher Level Technician	
<b>MÉRITOS A VALORAR / ASSESSMENT CRITERIA</b>	

<sup>1</sup> En caso de contrato temporal / In case of temporary contracts



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia  
Financiado por la Unión Europea - NextGeneration EU

PROFESIOGRAMA DE PUESTO / JOB PROFILE



Recovery, Transformation and Resilience Plan  
Funded by the European Union - Next Generation EU

<b>ELEMENTOS DE VALORACIÓN / ASSESSMENT CRITERIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación oficial reglada relacionada con el puesto de trabajo</li> <li>- Experiencia en apoyo en el desarrollo de la estadística computacional, modelos y algoritmos de análisis de las dinámicas costeras</li> <li>- Experiencia en desarrollo de software aplicado a la ingeniería.</li> <li>- Conocimiento general de hidráulica / ingeniería de costas.</li> <li>- Conocimiento de metodología BIM</li> <li>- Formación en idioma INGLÉS</li> </ul>			
<b>CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN / CONTRACT DESCRIPTION</b>				
<b>TIPO DE CONTRATO / TYPE OF CONTRACT</b>	Temporal Plan Rec. Transf. y Resiliencia / Temporary contract Recov. Transf. Resilience Plan			
<b>DURACION ESTIMADA / ESTIMATED DURATION</b>	11 meses / months			
<b>LOCALIDAD DEL CENTRO DE TRABAJO / WORKPLACE LOCATION</b>	Santander (Cantabria)			
<b>REMUNERACIÓN / SALARY</b>	17.833,34 €/año (12 mensualidades anuales) de salario bruto 17.833,34 €/año (12 monthly payments per year) of gross salary			
<b>FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN / EXPECTED STARTING DATE</b>	01/08/2024			
<b>PROPOSTA DE CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN / CHARACTERISTICS OF THE RECRUITMENT PROCESS</b>				
<b>TIPO DE PROCESO / SELECTION PROCESS</b>	Acceso libre / Open Access Código / Code: Conv. _FIHAC/21_2024			
<b>NUMERO DE PUESTOS A CUBRIR / AVAILABLE POSITIONS</b>	1 puesto (vacante) / (1 job vacant)			
<b>RECLUTAMIENTO / RECRUITMENT PROCESS</b>	Publicación de anuncio en el portal web FIHAC / Ad publication in FIHAC's website: 08/07/2024 Cierre del Reclutamiento / Recruitment process closing date: 21/07/2024, a las 23:45 h. / at 23:45 h.			
<b>PRESELECCIÓN / PRESELECTION</b>	Fecha prevista para el fin de la preselección / Expected preselection date: 22/07/2024			
<b>PRUEBA / RECRUITMENT TEST</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Realización de prueba en fecha / Test date: / M. mín. de candidaturas en esta fase / Minimum number of applicants at this stage:			
<b>ENTREVISTA / JOB INTERVIEW</b>	Fecha prevista para las entrevistas / Expected job interview date: 23/07/2024 / M. mín. de candidaturas en esta fase / Minimum number of applicants at this stage: 3 / Punt. mín. de méritos para esta fase / Minimum score at this stage: 50			
<b>INFORME / REPORT</b>	Fecha prevista para el envío del informe / Expected submission date for final report: 24/07/2024			
<b>DECISIÓN FINAL CANDIDATURA / FINAL RECRUITMENT DECISION</b>	Fecha prevista para la decisión final sobre el/los candidato/s a contratar / Expected date for final: 26/07/2024			
<b>ORGANO COMPETENTE PARA PROPONER / COMPETENT BODY TO PROPOSE</b>	Comisión de Garantías y Valoración del Proceso de Selección de Personal / Guarantees and Assessment Committee for Personnel Selection Process			
<b>ORGANO COMPETENTE PARA SELECCIONAR / COMPETENT BODY TO CHOOSE</b>	Vicepresidente de la Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria / Vice-President of the Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria.			
<b>TABLA DE PUNTAJACIÓN DE LOS MÉRITOS A VALORAR / CANDIDATE'S MERT SCORE</b>				
<b>MÉRITO / MERIT</b>	<b>EVALUACIÓN / ASSESSMENT</b>	<b>VALORACIÓN / APPRAISAL</b>	<b>MÁXIMO / MAXIMUM</b>	
<b>CAPACITACION OFICIAL REGLADA RELACIONADA CON EL PUESTO DE TRABAJO</b>	CURRICULAR CV	Nº DE MATERIAS O ELEMENTOS NUMBER OF SUBJECTS OR ELEMENTS	5 puntos / (max. elem.) / point(s) / (subject- elements)	20
<b>FORMAL TRAINING RELATED TO THE POSITION</b>		Máximo: 4		
<b>EXPERIENCIA EN APOYO EN EL DESARROLLO DE LA ESTADÍSTICA COMPUTACIONAL, MODELOS Y ALGORITMOS AL ANÁLISIS DE LAS DINÁMICAS COSTERAS</b>	CURRICULAR CV	NÚMERO DE MESES NUMBER OF MONTHS	5 puntos / (meses) / point(s) / (months)	20
<b>EXPERIENCE IN SUPPORTING THE DEVELOPMENT OF COMPUTATIONAL STATISTICS, MODELS AND ALGORITHMS FOR THE ANALYSIS OF COASTAL DYNAMICS</b>		Máximo: 4		
<b>EXPERIENCIA EN DESARROLLO SOFTWARE APLICADO A LA INGENIERIA</b>	CURRICULAR CV	NÚMERO DE MESES NUMBER OF MONTHS	5 puntos / (meses) / point(s) / (months)	20
<b>EXPERIENCE IN SOFTWARE DEVELOPMENT APPLIED TO ENGINEERING</b>		Máximo: 4		

<sup>1</sup> En los casos de contrato temporal / In the case of temporary contracts

<sup>2</sup> Puntación, obtenida por la valoración de méritos (máximo (límite)) necesario para que un candidato pase a la fase de la entrevista / Minimum score (threshold) required for a candidate to reach the interview stage.



### 3. Publicación de la Convocatoria

Al objeto de cumplir con el principio de concurrencia, el profesigramas disponía, para el inicio de la fase de reclutamiento de candidatas y candidatos, la publicación de la oferta del puesto en la página web de la Fundación el 08 de julio de 2024.

## 1 Auxiliar de Proyecto (Riesgos climáticos Adaptación y Resiliencia) Nº CONV.\_FIHAC/21\_2024

De acuerdo con la programación de los Recursos Humanos de la Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria y con las necesidades de los proyectos programados en su Plan de Actuación, se precisa la cobertura de un puesto de **1 Auxiliar de Proyecto**.

**La fecha límite de entrega de documentos es el 21 de Julio de 2.024, a las 23:45 h**

**DESCARGUE EL DOCUMENTO DE INSTRUCCIONES Y SÍGALAS RIGUROSAMENTE**

#### DESCARGA LOS DOCUMENTOS ADJUNTOS

- **IMPORTANTE:** [Descarga las Instrucciones](#)
- [Accede al Formulario de datos](#)
- [Accede al Profesiograma](#)
- [CLÁUSULA INFORMATIVA PROTECCIÓN DE DATOS – Personas candidatas](#)
- [Preguntas frecuentes sobre los procesos de selección de personal](#)

## 4. Reclutamiento

Con el fin de facilitar y homogeneizar la evaluación de los criterios de naturaleza curricular, tanto de cualificación como de valoración específicos, se estableció un formulario de datos que las candidatas y candidatos debían descargar de la sede electrónica de la Fundación:

**FORMULARIO / DATA FORM**

**PUESTO: AUXILIAR DE PROYECTO**      **PROYECTO: ESTRATEGIA CONSULTA DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN CIENCIAS MARINAS**      Conv. FIHAC/21\_2024

**PERSONAL DATA**

NOMBRE / NAME	APELLIDO / SURNAME	IF SOCIAL SECURITY / N. OF SOCIAL SECURITY AFFILIATIONS		PERSONAL DATA / Datos Personales
NACIONALIDAD / NATIONALITY	DNI / IDENTITY NUMBER	FECHA NACIMIENTO / BIRTH DATE		
DIRECCION / ADDRESS	CP / CODE POST	CUIDAD / CITY	PROVINCIA / PROVINCE	
MÓVIL / MOBILE	TELÉFONO FIJO / LAND LINE	EMAIL		

**QUALIFICACIONES REQUERIDAS (Calificación para el puesto) / QUALIFICATIONS REQUIRED (Qualification for the post)**

Titulación / Título de Bachiller / Técnico Superior / High School Degree / Higher Level	SÍ / NO / YES / NO		
TITULACIÓN / UNIVERSITY DEGREE	UNIVERSIDAD / UNIVERSITY	AÑO INICIO / START YEAR	AÑO REALIZACIÓN / COMPLETION YEAR
Titulación / Título de Bachiller / Técnico Superior / High School Degree / Higher Level			

**INFORMACIÓN DE PUNTUACIÓN / MÉRITOS DE LOS CANDIDATOS. / SCORING INFORMATION / CANDIDATE MERITS**

**FORMACIÓN OFICIAL RELACIONADA CON EL PUESTO DE TRABAJO / FORMAL TRAINING RELATED TO THE POSITION**

Algunas veces en relación con el trabajo o actividades relacionadas con el mismo. / Sometimes in relation to the job or activities related to it.	Entidad / Empresa / Organización / Entity / Company / Organization	Fecha de Inicio / Start Date	Fecha Fin / End Date

**EXPERIENCIA EN AYUDA EN EL DESARROLLO DE LA ESTADÍSTICA COMPUTACIONAL, MODELOS Y ALGORITMOS AL ANÁLISIS DE LAS DINÁMICAS COSTERAS / EXPERIENCE IN SUPPORTING THE DEVELOPMENT OF COMPUTATIONAL STATISTICS, MODELS & ALGORITHMS FOR THE ANALYSIS OF COASTAL DYNAMICS**

Deliberar ser acreditado mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido realizadas. / They must be accredited by certificate from the company or organization where they have been carried out.	Entidad / Empresa / Organización / Entity / Company / Organization	Fecha de Inicio / Start Date	Fecha Fin / End Date

**EXPERIENCIA EN DESARROLLO SOFTWARE APLICADO A LA INGENIERÍA / EXPERIENCE IN SOFTWARE DEVELOPMENT APPLIED TO ENGINEERING**

Deliberar ser acreditado mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido realizadas. / They must be accredited by certificate from the company or organization where they have been carried out.	Entidad / Empresa / Organización / Entity / Company / Organization	Fecha de Inicio / Start Date	Fecha Fin / End Date

**CONSEJO REGULADOR DE INGENIERÍA / INSTITUTO DE INGENIEROS DE OBRAS DE OBRAS DE INGENIERÍA / BOARD OF ENGINEERS**

Deliberar ser acreditado mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido realizadas. / They must be accredited by certificate from the company or organization where they have been carried out.	Entidad / Empresa / Organización / Entity / Company / Organization	Fecha de Inicio / Start Date	Fecha Fin / End Date

**CONOCIMIENTO DE METODOLOGÍA BIM / KNOWLEDGE OF BIM METHODOLOGY**

Deliberar ser acreditado mediante certificación de la empresa u organización donde hayan sido realizadas. / They must be accredited by certificate from the company or organization where they have been carried out.	Entidad / Empresa / Organización / Entity / Company / Organization	Fecha de Inicio / Start Date	Fecha Fin / End Date

**FORMACIÓN DE IDIOMAS / LANGUAGE TRAINING**

Deliberar ser acreditado / Titulo de acreditación / Accreditation certificate / Titulo de acreditación / Accreditation certificate / Titulo de acreditación / Accreditation certificate	CEFR level / Level	Idioma / Language	Año / Year

**OBSERVACIONES / REMARKS**

\* Observaciones, según el modelo de la convocatoria 2024, no se admiten en este formulario.

**SIGNATURE**

Deliberar ser acreditado de todos los datos incluidos y autorizar su tratamiento. / I hereby declare the veracity of all data included and authorize its treatment.	Lugar / Place	Fecha / Date	Firma / Signature

De acuerdo con las instrucciones publicadas, estos formularios, en formato MS Excel, debían ser remitidos, una vez cubiertos por las candidatas y candidatos, a la cuenta de correo electrónico [ihconvocatoriaperson@unican.es](mailto:ihconvocatoriaperson@unican.es). En el caso de no disponer de firma electrónica que permitiera la suscripción directa del formulario, en el envío a la cuenta de correo electrónica indicada debía de ser incluida la copia del justificante de envío por correo certificado, y el formulario debía ser impreso, rubricado y remitido por correo certificado, con el fin de asegurar, en ambos casos, la declaración de veracidad de los datos y la autorización al tratamiento de los mismos, por parte de las candidatas y candidatos.

La fase de reclutamiento, de acuerdo con lo planificado, finalizó el 08 de julio de 2024 a las 23:45h, recibándose el siguiente número de candidaturas válidas:

PROCESO	CANDIDATURAS REGISTRADAS
Conv._FIHAC/21_2024	3

## 5. Evaluación de los criterios de cualificación y valoración de méritos de las candidaturas

El formulario registrado fue revisado y analizado por el Responsable de la Sección de Apoyo Administrativo, con el fin de corregir posibles incoherencias, solapamiento de fechas y otros errores o consideraciones, de los datos consignados por la candidata o candidato.

Finalmente, la evaluación del formulario se realizó sobre su formato electrónico, mediante una hoja de cálculo auxiliar MS Excel que permitió, de forma automática y en base a los datos consignados, calcular el valor de los criterios y méritos curriculares, de acuerdo a las tablas definidas en la convocatoria/profesiograma.

El resultado de la evaluación curricular fue el siguiente:

PROCESO	CANDIDATURAS REGISTRADAS	CANDIDATURAS CUALIFICADAS
Conv._FIHAC/21_2024	3	1

PROCESO	CANDIDATURAS CUALIFICADAS	CANDIDATURAS ENTREVISTA
Conv._FIHAC/21_2024	1	1

AUXILIAR DE PROYECTO				Conv._FIHAC/21_2024											
		<b>Nº DE CANDIDATURAS PROCESADAS:</b>		3											
Nº DE ORDEN	CUALIFICACIÓN	MÉRITOS A VALORAR												TOTAL PUNTOS MÉRITOS	
	Título de Bachiller / Técnico Superior	CAPACITACIÓN OFICIAL REGLADA RELACIONADA CON EL PUESTO DE TRABAJO		EXPERIENCIA EN APOYO EN EL DESARROLLO DE LA ESTADÍSTICA COMPUTACIONAL, MODELOS Y ALGORITMOS AL ANÁLISIS DE LAS DINÁMICAS COSTERAS		EXPERIENCIA EN DESARROLLO SOFTWARE APLICADO A LA INGENIERÍA		CONOCIMIENTO GENERAL DE HIDRÁULICA / INGENIERIA DE COSTAS		CONOCIMIENTOS DE METODOLOGÍA BIM		FORMACION EN IDIOMA INGLÉS			
		Nº DE MATERIAS O ELEMENTOS	PUNTOS	NÚMERO DE MESES	PUNTOS	NÚMERO DE MESES	PUNTOS	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	PUNTOS	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	PUNTOS	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	PUNTOS		
1	SI	6	20	0	0	0	0	SI	15	NO	0	SI	4	39	
2	SI	4	20	4	20	19	20	SI	15	SI	15	SI	7	97	
3	SI	0	0	0	0	0	0	NO	0	NO	0	SI	4	4	



## 7. Resultado de las entrevistas y puntuación total

		AUXILIAR DE PROYECTO				Conv._FIHAC/21_2024													
		Nº DE CANDIDATURAS PROCESADAS:		3															
Nº DE ORDEN	CUALIFICACIÓN	MÉRITOS A VALORAR												ENTREVISTA				TOTAL PUNTOS CANDIDATURA	
	Título de Bachiller / Técnico Superior	CAPACITACIÓN OFICIAL REGLADA RELACIONADA CON EL PUESTO DE TRABAJO		EXPERIENCIA EN APOYO EN EL DESARROLLO DE LA ESTADÍSTICA COMPUTACIONAL, MODELOS Y ALGORITMOS AL ANÁLISIS DE LAS DINÁMICAS COSTERAS		EXPERIENCIA EN DESARROLLO SOFTWARE APLICADO A LA INGENIERÍA		CONOCIMIENTO GENERAL DE HIDRÁULICA / INGENIERÍA DE COSTAS		CONOCIMIENTOS DE METODOLOGÍA BIM		FORMACION EN IDIOMA INGLÉS		TOTAL PUNTOS MÉRITOS	Entrevistador 1.	Entrevistador 2.	Entrevistador 3.		TOTAL PUNTOS ENTREVISTA
		Nº DE MATERIAS O ELEMENTOS	PUNTOS	NÚMERO DE MESES	PUNTOS	NÚMERO DE MESES	PUNTOS	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	PUNTOS	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	PUNTOS	CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO	PUNTOS		PUNTOS	PUNTOS	PUNTOS		
1	SI	6	20	0	0	0	0	SI	15	NO	0	SI	4	39					
2	SI	4	20	4	20	19	20	SI	15	SI	15	SI	7	97	39,50	45,50	44,00	43,00	140,00
3	SI	0	0	0	0	0	0	NO	0	NO	0	SI	4	4					

## 8. Candidato finalista

De acuerdo con las puntuaciones obtenidas en la evaluación de los méritos específicos y en la entrevista personal realizada, la Comisión de Garantías y Valoración del proceso de selección propone la contratación del candidato:

- **EDUARDO SANTAMARIA CRUCES**

A la vista de la propuesta de resolución, el Vicepresidente de la Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria resuelve la contratación del candidato:

- **EDUARDO SANTAMARIA CRUCES**

## Evolución del Documento

REV.	FECHA	MODIFICACIONES
01	<u>29/07/2024</u>	▪ Primera versión del documento

